



PATVIRTINTA  
Vilniaus miesto kompleksinių  
paslaugų centro „Šeimos slėnis“  
direktoriaus 2023 m. birželio 16 d.  
įsakymu Nr. V-104

## SOCIALINĖS ATSAKOMYBĖS TIKSLAI IR ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS 2023 METAMS

### 1. Darbo aplinkos srityje

Tikslas	Priemonės	Rodiklio paaiškinimas
1. Dažnesnis grįžtamasis ryšys iš vadovų	<ul style="list-style-type: none"><li>• Įvesti tarpinę metų planą peržiūrą;</li><li>• Skyriaus darbuotojų apklausa dėl komunikacijos tobulinimo;</li><li>• Svarbiausių naujienų pateikimas el. paštu;</li><li>• Kassavaitinių darbuotojų susirinkimų organizavimas su tiesioginiu vadovu;</li><li>• Svarbiausių vidaus teisės aktų aptarimas su darbuotojais.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skyriaus darbuotojų apklausos rezultatų palyginimas metų eigoje, siekiant įvertinti darbuotojų pasitenkinimą grįžtamuju ryšiu/komunikacija iš vadovų;</li><li>• Suorganizuotų kassavaitinių susitikimų su darbuotojais skaičius.</li></ul>
2. Naujai priimamų darbuotojų adaptacinės programos sukūrimas ir įgyvendinimas	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apklausos anketos parengimas;</li><li>• Vykdyti bandomąjį laikotarpį baigusių darbuotojų apklausą;</li><li>• Pagal apklausų rezultatus nustatyti naujų darbuotojų poreikius adaptaciniu laikotarpiu ir taikomos adaptacinės programos efektyvumą;</li><li>• Sukurti/tobulinti naujų darbuotojų adaptacinę programą.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apklausos rezultatų prieš kuriant/tobulinant adaptacinę programą ir po to palyginimas.</li></ul>
3. Darbuotojų savanorystės visuomeninėse organizacijose skatinimas	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sukurti vidinę įstaigos tvarką, pagal kurią darbuotojai būtų išleidžiami savanoriauti;</li><li>• Suteikti galimybę skyriaus darbuotojams gauti iki 2 apmokamų laisvų dienų per metus savanorystei.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sukūrus ir įgyvendinant tvarką stebėti kiek darbuotojų pasinaudoja savanorystės galimybe.</li></ul>

### 2. Bendradarbiavimo srityje

Tikslas	Priemonės	Rodiklis
1. Suteikti darbuotojams žinių apie savanorystę, jos naudą įstaigai ir visuomenei	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seminarai, mokymai įstaigos darbuotojams apie savanorystę, jos naudą įstaigai ir visuomenei.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Suorganizuotų mokymų skaičius – ne mažiau kaip 1;</li><li>• Asmenų dalyvavusių seminare, mokymuose skaičius – ne mažiau kaip 30;</li><li>• Pagerėjęs suvokimas apie savanorystę, jos naudą įstaigai ir visuomenei.</li></ul>
2. Pritraukti savanorių bei sukurti savanoriams palankias sąlygas savanoriauti įstaigoje	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vykdyti savanorių apklausas, pateikti tikslingą apklausą apie patirtį savanoriaujant įstaigoje, tokiu būdu siekiant sužinoti galimas gerinimo priemones;</li><li>• Viešinti apie galimybę savanoriauti įstaigoje;</li><li>• Sukurti įstaigos internetinėje svetainėje atskirą skiltį „Savanorystė“;</li><li>• Priregistruoti organizaciją į platformas, skirtas savanorius priimančioms organizacijoms.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pritraukti 5 naujus savanorius 2023 m.;</li><li>• Organizacijos internetinėje svetainėje sukurta skiltis „Savanorystė“.</li></ul>

3. Suorganizuoti Atvirų durų dienos renginį organizacijos paslaugų gavėjų atstovams, esamiems ir būsimiems partneriams ir rėmėjams	<ul style="list-style-type: none"> <li>Į atvirų durų dienos renginio organizavimą įtraukti įstaigos darbuotojus;</li> <li>Įstaigos puslapyje viešinti apie organizuojamą atvirų durų renginį, siekiant pritraukti norinčius dalyvauti;</li> <li>Papasakoti apie įstaigos teikiamas paslaugas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Suorganizuota 1 atvirų durų diena per 2023 m.;</li> <li>Į atvirų durų dienos renginio organizavimą įtraukti ne mažiau kaip 5 įstaigos darbuotojai;</li> <li>Į atvirų durų dienos renginį pritraukti ne mažiau 20 dalyvių.</li> </ul>
4. Kelti organizacijos reputaciją ir gerinti įvaizdį visuomenėje dalyvaujant visuomeninėse akcijose	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sudalyvauti organizuojamose visuomeninėse akcijose;</li> <li>Įtraukti įstaigos darbuotojus į visuomeninės akcijas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sudalyvauta ne mažiau kaip 5 visuomeninėse akcijose;</li> <li>Įtraukti įstaigos darbuotojai ir pagerintas darbuotojų tarpusavio bendradarbiavimas.</li> </ul>
5. Užmegzti ilgalaikę partnerystę tarp organizacijų	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ilgalaikių partnerysčių užmezgimas su kitomis organizacijomis;</li> <li>Sukurti internetinėje svetainėje atskirą skiltį; „Bendradarbiavimas“ ar „Partnerystė“, kur būtų talpinama informacija, susijusi su organizacijos bendradarbiavimu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Užmegztos 3 ilgalaikės partnerystės, įformintos partnerystės sutartimi;</li> <li>Internetinėje svetainėje sukurta atskira skiltis „Bendradarbiavimas“ ar „Partnerystė“.</li> </ul>
6. Viešinti savo organizacijos vykdomą socialiai atsakingą veiklą, iniciatyvas, rodyti teisingą pavyzdį visuomenei ir kitoms suinteresuotoms šalims	<ul style="list-style-type: none"> <li>Periodinės, specifinės informacijos socialinių atsakomybių tematika visuomenei skelbimas, rodant pavyzdį, kaip ir kiek atsakingai yra vykdoma organizacijos veikla.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paviešinta, kiekvieną metų ketvirtį po 1 skelbimus, susijusius su socialinių atsakomybių tematika įstaigos internetiniame puslapyje.</li> </ul>

### 3. Aplinkosaugos srityje

Tikslas:	Priemonės:	Rodiklio paaiškinimas
1. Sumažinti sunaudojamą elektros kiekį įstaigoje; 2. Popieriaus spausdinimo mažinimas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Saulės elektrinės įrengimas;</li> <li>Elektros lempučių atnaujinimas, jutiklių įdiegimas;</li> <li>Tvarkų nespausdinimas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Per 2023 m. įrengti saulės elektrinę;</li> <li>Elektrą taupančių lempučių ir sensorių įrengimas įstaigoje (% ar vnt.);</li> <li>Lyginti 2023 m. sunaudotos elektros energijos kiekį su 2022 m.</li> <li>Spausdinamo popieriaus skaičiavimas ir lyginimas kas ketvirtį.</li> </ul>
3. Didinti išrūšiuotų atliekų kiekius įstaigoje	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rūšiavimo konteinerių įstaigos išorėje įsigijimas;</li> <li>Atsisakyti šiukšlių dėžių kabinetuose; (administracijos patalpose).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 rūšiavimo konteineris įsigytas/gautas;</li> <li>Atsisakyta šiukšlių dėžių 3-jose administracijos kabinetuose.</li> </ul>
4. Pasiiekti, kad dalis pirminių atliekų surenkamų maisto gaminiame būtų utilizuojama	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pirminių atliekų utilizavimas pagal poreikį.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Padidinti pirminių atliekų išvežimą iki 2 kartų per mėn.</li> </ul>
5. Padidinti vykdomų žaliųjų pirkimų apimtį	<ul style="list-style-type: none"> <li>Įsigyti daugiau saugių ir ekologiškų prekių ir priemonių per žaliuosius pirkimus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10 % padidinti žaliųjų pirkimų skaičių per 2023 m. lyginant su 2022 m.</li> </ul>