



PATVIRTINTA

Vilniaus miesto kompleksinių paslaugų centro „Šeimos slėnis“ direktoriaus 2022 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. V-59

## DARBUOTOJŲ IR PASLAUGŲ GAVĖJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ PLANAS 2022 METAMS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykymo terminas	Atsakingas asmuo	Informacija apie įvykdymą
1.	Darbuotojų sveikatos patikrinimo vardinis grafikas	Sausio mėn.	Darbuotojas atsakingas už darbų saugą įstaigoje	
2.	Darbuotojų ir paslaugų gavėjų saugos ir sveikatos prevencinių priemonių plano 2021 metams vykdymo ataskaitos ir prevencinių priemonių plano sveikatos užtikrinimui ir ligų profilaktikai 2022 metams parengimas	Vasario mėn.	Darbuotojai atsakingi už darbų saugą įstaigoje / skyriuose / poskyriuose	
3.	Gaisrinės saugos mokymai darbuotojų grupėms (kas trys metai)	II–III ketv.	Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas	
4.	Darbuotojų periodiniai pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymai (pagal darbo pobūdį: kas dveji / penkeri metai)	II–III ketv.	Vyriausiasis vaikų slaugytojas	
5.	Vidinių įstaigos dokumentų, reglamentuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, tvarkų, rekomendacijų apžvalga, priemonių sveikatos užtikrinimui ir ligų profilaktikai aptarimas darbuotojų susirinkimuose	Kovo, rugsėjo mėn.	Darbuotojai atsakingi už darbų saugą skyriuose / poskyriuose	
6.	Darbuotojų įgūdžių, žinių atnaujinimas, budrumo ir atsakingo elgesio darbe skatinimas, siekiant valdyti COVID-19 ar kitos užkrečiamos ligos plitimą, priemonių sveikatos užtikrinimui ir ligų prevencijai taikymas darbo vietose: darbuotojų ir paslaugų gavėjų srautų valdymas, kontaktų ribojimas, asmeninių apsaugos priemonių naudojimas, asmens higienos užtikrinimas, patalpų priežiūra ir dezinfekcija, sveikatos stebėjimas ir kt.	I–IV ketv.	Darbuotojai atsakingi už darbų saugą skyriuose / poskyriuose	
7.	Nuolatinių pasitarimų su kuruojamų skyrių darbuotojais organizavimas, siekiant laiku reaguoti į nuolat besikeičiančią dėl COVID-19 epidemiologinę situaciją šalyje, susipažinti su galiojančiomis rekomendacijomis, užtikrinant tinkamą pandemijos valdymo priemonių taikymą	Ne rečiau kaip kartą per dvi savaites	Skynių vedėjai	
8.	Civilinės saugos mokymai darbuotojams (2 val.)	III ketvirtis	Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo	Informacija apie įvykdymą
9.	Civilinės saugos funkcinės pratybos	III ketvirtis	Darbuotojas atsakingas už darbų saugą įstaigoje	
10.	Pranešimų apie teisingą asmeninių apsaugos priemonių naudojimą ir dėvėjimą parengimas specialistams bei paslaugų gavėjams ir pateikimas (2 pranešimai)	I–II ketvirtis	Vyriausiasis vaikų slaugytojas	
11.	Asmeninių apsaugos priemonių elektroninio registro sukūrimas ir patalpinimas failų serveryje „Vidaus procesai“	I ketvirtis	Vyriausiasis vaikų slaugytojas	
12.	Darbuotojų supažindinimas su Valstybinės darbo inspekcijos parengtomis mokymo programomis aktualiais saugos ir sveikatos klausimais (krovinių tvarkymas rankomis ir kt.)	I, III ketvirtis	Darbuotojas atsakingas už darbų saugą įstaigoje	