

**ATASKAITA APIE KORUPCIJOS PREVENCIJOS  
VILNIAUS SUTRIKUSIO VYSTYMOŠI KŪDIKIŲ NAMUOSE  
PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO ĮGYVENDINIMĄ 2011–2014 METAIS**

**2011 METAI**

Eil. nr.	Priemonė	Įvykdymas
1.	Paskirti asmenis, atsakingus už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Paskirti asmenys, atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą (direktorės 2011-12-02 įsakymas Nr. 100 „Dėl korupcijos prevencijos ir kontrolės kūdikių namuose“).
2.	Parengti ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos programą.	Parengta programa (direktorės 2011-12-02 įsakymas Nr. 100 „Dėl korupcijos prevencijos ir kontrolės kūdikių namuose“).
3.	Parengti (patikslinti) Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo 2011 – 2014 m. priemonių planą.	Parengtas priemonių planas (direktorės 2011-12-02 įsakymas Nr. 100 „Dėl korupcijos prevencijos ir kontrolės kūdikių namuose“).

**2012 METAI**

Eil. nr.	Priemonė	Įvykdymas
1.	Paskirti asmenis, atsakingus už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Pakeistas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą (direktorės 2012-11-28 įsakymas Nr. 124 „Dėl darbuotojo, atsakingo už korupcijos prevenciją ir kontrolę kūdikių namuose, pakeitimo“).
2.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę įstaigos atskirose veiklos srityse, atskiruose įstaigos padaliniuose.	Nustatytos įstaigos veiklos sritys, kuriose galėtų egzistuoti korupcijos pasireiškimo tikimybė: <ul style="list-style-type: none"> <li>- medicinos sritis,</li> <li>- ekonominė sritis,</li> <li>- finansinė sritis,</li> <li>- pedagoginė sritis,</li> <li>- socialinė sritis.</li> </ul>
3.	Nagrinėti skundus, prašymus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų ir, esant jų požymiams, informuoti apie tai įstaigos vadovą, kompetentingas įstaigas (STT ir pan.).	Negauta skundų, pareiškimų dėl galimos korupcijos.
4.	Organizuoti viešuosius pirkimus per Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą, per Centrinę perkančiąją organizaciją.	Kadangi dauguma pirkimų buvo mažos vertės, todėl dažniausiai buvo taikomas apklausos žodžiu pirkimo būdas. Suteikėme įgaliojimus Vilniaus miesto savivaldybės administracijai, kuri įvykdė centralizuoto elektros energijos pirkimo per CVP IS procedūras. Kūdikių namai vaistinių preparatų per CPO nepirko, nes per CPO vaistus pirkti gali tik sveikatos priežiūros įstaigos, kurios turi teisės aktais suteiktą lengvatinį 5% PVM.

Eil. nr.	Priemonė	Įvykdymas
5.	Skelbti viešai informaciją apie numatomus vykdyti viešuosius pirkimus.	Planuojami pirkimai buvo skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir Kūdikių namų tinklapyje, išskyrus pirkimus, kuriuos buvo būtina atlikti greitai (sugedus, sulūžus, įvykus ūkinei avarijai ir pan.).
6.	Organizuoti darbuotojų, vykdančių viešuosius pirkimus, dalyvavimą mokymuose (seminaruose ir pan.) viešųjų pirkimų tema.	2012 metais mokymus (viešųjų pirkimų vykdymo temomis) išklausių įstaigos darbuotojų skaičius lyginant su 2011 metais nekito. Lėšos kvalifikacijos kėlimui 2012 m. nebuvo skirtos. Viešųjų pirkimų vykdymo kursuose dalyvavo 1 įstaigos darbuotojas (kursai finansuoti rėmėjų lėšomis). Mokymų metu išklaustyta 8 akademinės valandos.
7.	Informacijos apie įstaigos veiklą viešinimas internetiniame tinklapyje, žiniasklaidoje, lankstinukų leidimas ir jų platinimas.	Informacija apie įstaigos veiklą viešinama internetiniame tinklapyje <a href="http://www.kudikiunamai.lt">www.kudikiunamai.lt</a> , įstaigos informaciniuose stenduose.
8.	Užtikrinti, kad darbuotojai neteiktų informacijos pašaliniams piliečiams apie visų auklėtinių sveikatą, saugoti jų privatumą ir slaptumą.	Nenustatyta neteiktinos informacijos faktų.
9.	Užtikrinti auklėtinių globos ir įvaikinimo procesų teisėtumą, saugant jų privatumą ir slaptumą.	Nenustatyta neviešinamos informacijos faktų.
10.	Teikti įstaigos vadovui pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės kūdikių namų veiklos įvairiose srityse, kad nustatyti korupcijos faktai nepasikartotų (parengti ir pateikti priemonių planą).	Nenustatyta galimų korupcijos faktų.
11.	Tikrinti medicinos, ugdymo, maitinimo, ūkio ir kitas paslaugas. Radus neatitikimų, juos fiksuoti rašytiniu pranešimu, kurį pateikti įstaigos vadovui.	Nerasta neatitikimų.
12.	Kontroliuoti ir koordinuoti Korupcijos programos įgyvendinimą, teikti informaciją, o prirėikus ir pasiūlymus įstaigos vadovui dėl programos tikslinimo.	Korupcijos programa buvo vykdoma, informacija teikiama. Programa nebuvo patikslinta.

### 2013 METAI

Eil. nr.	Priemonė	Įvykdymas
1.	Paskirti asmenis, atsakingus už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Pakeistas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą (direktorės 2013-06-11 įsakymas Nr. V-68 „Dėl darbuotojų, atsakingų už korupcijos prevenciją ir kontrolę kūdikių namuose, paskyrimo“).

Eil. nr.	Priemonė	Įvykdymas
2.	Nagrinėti skundus, prašymus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų ir, esant jų požymiams, informuoti apie tai įstaigos vadovą, kompetentingas įstaigas (STT ir pan.).	Negauta skundų, pareiškimų dėl galimos korupcijos.
3.	Organizuoti viešuosius pirkimus per Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą, per Centrinę perkančiąją organizaciją.	Kadangi dauguma pirkimų buvo mažos vertės, todėl dažniausiai buvo taikomas apklausos žodžiu pirkimo būdas. Suteikėme įgaliojimus Vilniaus miesto savivaldybės administracijai dėl duomenų perdavimo, fiksuotojo ir judriojo telefoninio ryšio, draudimo paslaugų bei biuro reikmenų centralizuoto pirkimo. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu suteikėme įgaliojimus UAB „Vilniaus vystymo kompanija“, kuri įvykdė remonto darbų su projekto parengimu pirkimo (supaprastinto atviro konkurso) per CVP IS procedūras. Kūdikių namai vaistinių preparatų per CPO nepirko, nes per CPO vaistus pirkti gali tik sveikatos priežiūros įstaigos, kurios turi teisės aktais suteiktą lengvatinį 5% PVM.
4.	Skelbti viešai informaciją apie numatomus vykdyti viešuosius pirkimus.	Planuojami pirkimai buvo skelbiami Kūdikių namų tinklapyje, išskyrus pirkimus, kuriuos buvo būtina atlikti greitai (sugedus, sulūžus, įvykus ūkinei avarijai ir pan.).
5.	Organizuoti darbuotojų, vykdančių viešuosius pirkimus, dalyvavimą mokymuose (seminaruose ir pan.) viešųjų pirkimų tema.	Lėšos kvalifikacijos kėlimui 2013 m. nebuvo skirtos. Viešųjų pirkimų vykdymo mokymo kursuose nedalyvavo nė vienas įstaigos darbuotojas.
6.	Informacijos apie įstaigos veiklą viešinimas internetiniame tinklapyje, žiniasklaidoje, lankstinukų leidimas ir jų platinimas.	Informacija apie įstaigos veiklą viešinama internetiniame tinklapyje <a href="http://www.kudikiunamai.lt">www.kudikiunamai.lt</a> , įstaigos informaciniuose stenduose.
7.	Užtikrinti, kad darbuotojai neteiktų informacijos pašaliniams piliečiams apie visų auklėtinių sveikatą, saugoti jų privatumą ir slaptumą.	Nenustatyta neteiktinos informacijos faktų.
8.	Užtikrinti auklėtinių globos ir įvaikinimo procesų teisėtumą, saugant jų privatumą ir slaptumą.	Nenustatyta neviešinamos informacijos faktų.
9.	Teikti įstaigos vadovui pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės kūdikių namų veiklos įvairiose srityse, kad nustatyti korupcijos faktai nepasikartotų (parengti ir pateikti priemonių planą).	Nenustatyta galimų korupcijos faktų.

Eil. nr.	Priemonė	Įvykdymas
10.	Tikrinti medicinos, ugdymo, maitinimo, ūkio ir kitas paslaugas. Radus neatitikimų, juos fiksuoti rašytiniu pranešimu, kurį pateikti įstaigos vadovui.	Nerasta neatitikimų.
11.	Kontroliuoti ir koordinuoti Korupcijos programos įgyvendinimą, teikti informaciją, o prireikus ir pasiūlymus įstaigos vadovui dėl programos tikslinimo.	Korupcijos programa buvo vykdoma, informacija teikiama. Programa nebuvo patikslinta.

### 2014 METAI

Eil. nr.	Priemonė	Įvykdymas
1.	Paskirti asmenis, atsakingus už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Pakeistas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą (direktorės 2014-06-20 įsakymas Nr. V-53 „Dėl direktorės 2013-06-11 įsakymo Nr. V-68 „Dėl darbuotojų, atsakingų už korupcijos prevenciją ir kontrolę kūdikių namuose, paskyrimo“ pakeitimo“).
2.	Nagrinėti skundus, prašymus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų ir, esant jų požymiams, informuoti apie tai įstaigos vadovą, kompetentingas įstaigas (STT ir pan.).	Negauta skundų, pareiškimų dėl galimos korupcijos.
3.	Organizuoti viešuosius pirkimus per Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą, per Centrinę perkančiąją organizaciją.	Suteikėme įgaliojimus Vilniaus miesto savivaldybės administracijai, kuri įvykdė turto draudimo, transporto priemonių privalomojo draudimo paslaugų, biuro reikmenų pirkimo per CVP IS procedūras.
4.	Skelbti viešai informaciją apie numatomus vykdyti viešuosius pirkimus.	Planuojami pirkimai buvo skelbiami Kūdikių namų tinklapyje, išskyrus pirkimus, kuriuos buvo būtina atlikti greitai (sugedus, sulūžus, įvykus ūkinei avarijai ir pan.).
5.	Organizuoti darbuotojų, vykdančių viešuosius pirkimus, dalyvavimą mokymuose (seminaruose ir pan.) viešųjų pirkimų tema.	Nors lėšos kvalifikacijos kėlimui 2014 m. nebuvo skirtos, viešųjų pirkimų vykdymo mokymo kursuose dalyvavo 2 įstaigos darbuotojai (kursai nemokami). Mokymų metu išklaustyta 16 akademinė valandų.
6.	Informacijos apie įstaigos veiklą viešinimas internetiniame tinklapyje, žiniasklaidoje, lankstinukų leidimas ir jų platinimas.	Informacija apie įstaigos veiklą viešinama internetiniame tinklapyje <a href="http://www.kudikiunamai.lt">www.kudikiunamai.lt</a> , įstaigos informaciniuose stenduose.
7.	Užtikrinti, kad darbuotojai neteiktų informacijos pašaliniams piliečiams apie visų auklėtinių sveikatą, saugoti jų privatumą ir slaptumą.	Nenustatyta neteiktinos informacijos faktų.

Eil. nr.	Priemonė	Įvykdymas
8.	Užtikrinti auklėtinių globos ir įvaikinimo procesų teisėtumą, saugant jų privatumą ir slaptumą.	Nenustatyta neviešinamos informacijos faktų.
9.	Teikti įstaigos vadovui pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės kūdikių namų veiklos įvairiose srityse, kad nustatyti korupcijos faktai nepasikartotų (parengti ir pateikti priemonių planą).	Nenustatyta galimų korupcijos faktų.
10.	Tikrinti medicinos, ugdymo, maitinimo, ūkio ir kitas paslaugas. Radus neatitikimų, juos fiksuoti rašytiniu pranešimu, kurį pateikti įstaigos vadovui.	Nerasta neatitikimų.
11.	Kontroliuoti ir koordinuoti Korupcijos programos įgyvendinimą, teikti informaciją, o prireikus ir pasiūlymus įstaigos vadovui dėl programos tikslinimo.	Korupcijos programa buvo vykdoma, informacija teikiama. Programa buvo patikslinta (direktorės 2014-06-20 įsakymas Nr. V-52 „Dėl korupcijos prevencijos BĮ Vilniaus sutrikusio vystymosi kūdikių namuose programos pakeitimo“).

---

Duomenys pateikti 2015-01-19